**Образец составления претензионного заявления №4**

Кому: Наименование организации

Ф.И.О. должностного лица

на имя которого предъявляется

претензия (заявление, жалоба)

От:(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Претензия (заявление, жалоба)**

**(просрочка в доставке багажа)**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. я вылетал(а) рейсом Т5-\_\_\_\_\_ по маршруту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. По прибытию в аэропорт г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мною своевременно не был получен багаж по багажной бирке Т5-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. А был получен по истечению \_\_\_\_ дней «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

На основании вышеизложенного прошу Вас возместить мне материальный ущерб в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или без указания суммы, за понесенные расходы, связанные с поздним получением багажа.

Приложение:

1. копия паспорта;
2. акт о неисправности при перевозке багажа (PIR);
3. посадочный талон;
4. все чеки и квитанции оплаты, квитанции об оплате багажа с объявленной ценностью, другие документы по оплате сверхнормативного багажа, чеки, сертификаты и другие первичные финансовые документы , подтверждающие нанесенный ущерб);

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_